

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
г. ИРКУТСК
АДМИНИСТРАЦИЯ
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №66

664019. г. Иркутск, ул. Ленская, 2а, т. 34 – 93 – 65, факс 34 – 66- 33

school 66- admin@ mail.ru

Приложение к основной образовательной
программе основного общего образования
МБОУ г. Иркутска СОШ №66

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 228/1

от «30» августа 2017 года

Директор МБОУ г. Иркутска СОШ

№66 В.Ф.Федоров



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО КУРСА
«Законы русской орфографии» для 8 класса
Срок реализации программы 1 год

Составитель программы: Путинцева Т.В., учитель русского языка и литературы
МБОУ г. Иркутска СОШ №66

Иркутск, 2017

Пояснительная записка

Рабочая программа разработана на основе требований к планируемым результатам основной образовательной программы основного общего образования МБОУ г. Иркутска СОШ №66.

Рабочая программа включает в себя содержание, тематическое планирование, планируемые результаты обучения.

Количество учебных часов, на которые рассчитана программа:

	8 класс	всего
Количество учебных недель	34	34
Количество часов в неделю	0,5	0,5
Количество часов в год	17	17

Уровень подготовки учащихся: базовый

Место предмета в учебном плане: вариативная часть.

Программа модифицированного факультативного курса по русскому языку «Законы русской орфографии. Трудные случаи правописания» основывается на стандартах основного общего образования и нормативных документах по русскому языку. Программа детализирует и раскрывает содержание стандарта, определяет стратегию обучения, воспитания и развития детей.

Введение в школе данного курса "Законы русской орфографии. Трудные случаи правописания" обусловлено,

- во-первых, необходимостью решать проблемы повышения грамотности учеников, - во-вторых, сложностью правописания омонимичных самостоятельных и служебных частей речи, в основе которых лежат прочные знания морфологии и анализ языковых единиц;
- в-третьих, недостаточностью времени на уроке для орфографического тренинга,
- а также с целью подготовки учащихся к предстоящей в будущем государственной итоговой аттестации.

Цель обучения орфографии в школе - формирование орфографической грамотности учащихся, что предполагает сознательное усвоение и применение на практике орфографических правил.

Дидактические принципы отбора содержания материала:

- научность;
- доступность;
- последовательность и системность изложения материала;
- преемственность и перспективность;
- связь теории с практикой;
- наглядность;
- целостность.

Курс "Законы русской орфографии. Трудные случаи правописания" имеет познавательно-практическую направленность и преследует решение следующих основных задач:

- закрепить знания о служебных частях речи, умение определять частеречевую принадлежность слова в тексте;
- продолжить формирование навыка относительной орфографической грамотности;
- развить орфографическую зоркость и умение работы с разными типами словарей (орфографическими, орфоэпическими, словообразовательными, этимологическими).

Содержание предмета.

8 класс (17 часов)

Занятие № 1, 2. Правописание сложных существительных.

Закрепить навык написания сложных существительных:

- образованных путем сложения основ с соединительной гласной;
- образованных путем сложения без соединительной гласной;
- с иноязычными элементами;
- с отглагольной первой частью;
- слов терминологического характера.

Учащиеся должны владеть способом определения правильного написания путём применения правила слитного или дефисного написания сложных существительных.

Занятие № 3,4. Правописание сложных прилагательных.

Закрепить навык слитного или дефисного написания сложных прилагательных.

Учащиеся должны владеть способом определения правильного написания путём применения правила слитного или дефисного написания сложных прилагательных.

Занятие № 5. Тест «Правописание сложных слов».

Проверить уровень усвоения орфографического правила слитного, дефисного написания сложных существительных и прилагательных.

Занятие № 6-8. Правописание наречий и наречных выражений: слитное, раздельное, дефисное.

Закрепить навык написания наречий, образованных от существительных с предлогом.

Учащиеся должны владеть способами разграничения наречий и существительных с предлогами, уметь применять правила слитного, раздельного и дефисного написания наречий и наречных выражения, помнить трудные случаи таких написаний.

Занятие № 9. Тест «Правописание наречий».

Проверить уровень усвоения орфографического правила слитного, раздельного или дефисного написания наречий или наречных выражений.

Занятие № 10-12. Омонимия предлогов и самостоятельных частей речи.

Закрепить навык написания производных предлогов.

Учащиеся должны уметь различать производный предлог и омонимичные ему самостоятельные части речи: существительные, деепричастия, наречия; знать правила написания данных предлогов.

Занятие № 13, 14. Омонимия союзов и самостоятельных частей речи.

Закрепить навык написания союзов.

Учащиеся должны уметь различать союз и омонимичные ему самостоятельные части речи: существительные, местоимения, наречия; знать правила написания данных союзов.

Занятие № 15,16. Слитное и раздельное написание частиц НЕ и НИ.

Закрепить навык написания частиц НЕ и НИ.

Учащиеся должны знать значения частиц НЕ и НИ, условия написания НЕ с разными частями речи и применять орфографическое правило.

Занятие №17. Итоговое контрольное тестирование.

Проверить уровень усвоения материала.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

8 класс (17 часов)

№ п\п	Тема занятия	Количество часов
1	Правописание сложных существительных	1
2	Правописание сложных существительных	1
3	Правописание сложных прилагательных	1
4	Правописание сложных прилагательных	1
5	Тест «Правописание сложных слов»	1
6	Правописание наречий и наречных выражений: слитное, раздельное, дефисное	1
7	Правописание наречий и наречных выражений: слитное, раздельное, дефисное	1
8	Правописание наречий и наречных выражений: слитное, раздельное, дефисное	1
9	Тест	1

10	Омонимия предлогов и самостоятельных частей речи	1
11	Омонимия предлогов и самостоятельных частей речи	1
12	Омонимия предлогов и самостоятельных частей речи	1
13	Омонимия союзов и самостоятельных частей речи	1
14	Омонимия союзов и самостоятельных частей речи	1
15	Слитное и раздельное написание частиц НЕ и НИ	1
16	Слитное и раздельное написание частиц НЕ и НИ	
17	Итоговый тест	1

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

8 класс

По окончании курса учащиеся должны знать:

- принципы **русской орфографии**;
- Основные орфографические нормы, ранее представлявшие определенную трудность. должны уметь:
 - находить орфограммы в морфемах;
 - группировать слова по видам орфограмм;
 - владеть правильным способом подбора однокоренных слов, а также приёмами применения изученных правил орфографии;
 - устно объяснять выбор написания и использования на письме специальные графические обозначения;
 - самостоятельно подбирать слова на изученные правила;
 - применять теоретические знания по разделам «Орфография» на практике (как ранее известные, так и полученные на занятиях);
 - уметь работать с текстами, тестовыми заданиями по русскому языку;
 - соблюдать в практике письма орфографические нормы современного русского литературного языка;
 - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.